

Caractéristiques communes à l'ensemble des produits multifonctions

L'établissement utilise le système de gestion des quotas d'impression *Papercut*. Les produits proposés pourront être compatibles avec ce système de gestion de quotas ou permettre une gestion des quotas d'impression identiques sur la base d'autres logiciels (Gespape, outils libres ou propriétaires).

Des quotas de photocopies par utilisateur devront pouvoir être gérés sur l'ensemble des machines mentionnées proposées en lien avec l'annuaire LDAP active directory des sites.

L'ensemble des outils de contrôle et de paramétrage des machines devront présenter une interface identique (écran tactile) facilement lisible. Les fonctionnalités les plus courantes (agrafages, recto/verso, choix du papier) devront être accessibles directement depuis l'écran d'accueil (photos des écrans souhaitées). Cette interface devra faire l'objet d'une présentation détaillée dans le dossier technique présenté par les soumissionnaires.

L'installation et le branchement au réseau se feront par vos soins la 1^{ère} semaine de juillet.

Caractéristiques spécifiques

nombre	Caractéristiques par machine	Lieu d'affectation
2	<p>Photocopieur multifonction N/B neuf</p> <p>photocopieur et imprimante réseau</p> <ul style="list-style-type: none"> - N& Blanc neuf avec accessoires neufs - Vitesse d'impression : 75 pages / mn en N et Blanc - Mémoire de : 4 Go + Disque dur de 250 Go - Magasins papier format : au minimum de 2x 500 feuilles Multi formats + 1 Magasin grande capacité de 2 500 feuilles A4 + 1 By pass de 100 feuilles - Formats des originaux : du A4 / A3 - Formats papier : du SRA3 au A6 - Réduction /Agrandissement 1 Zoom : de 25 % à 400 0/0 - 1 chargeur automatique de documents recto Verso en 1 seul passage de de 250 originaux - 1 plateau de sortie Interne - 1 Finisseur ExterneTri décalé de 3 000 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions - Recto verso Automatique des copies & des impressions - Carte réseau : utilisation des photocopieurs en imprimante réseau (10/100/10100Btx) depuis les postes informatiques reliés au même réseau pédagogique du lycée Langage d'impression PCL & PostScript / Résolution d'impression : 1200 x 1200 Dpi - Scanner en Noir & Couleur A3 . Formats de fichiers PDF - PDFCompact - JPEG – TIFF - Mode de numérisation : FTP / To Email / SMB + Numérisation vers clés USB en PDF – Word & Excel - L'utilisation du scanner ne devra générer aucun frais et sera entièrement gratuite. <p><i>Option : - les matériels devront pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression et en copie.</i></p> <p><i>- Prévoir un module embarqué par machine + lecture de badges norme Turboself.</i></p>	<p>Salle des professeurs</p> <p>(Site : le Rheu)</p>

	<p>Le matériel fourni est garanti conforme aux normes françaises et européennes en vigueur, particulièrement au regard de l'émission de rayonnement électromagnétique et pour un usage en milieu scolaire.</p> <p>A titre indicatif, le volume mensuel est estimé à 140 000 Pages en Noir pour les 2 matériels. Ce volume ne constitue en aucune manière, un engagement minimal ou maximal.</p>	
1	<p>Photocopieur multifonction couleur neuf</p> <p>photocopieur et imprimante réseau</p> <ul style="list-style-type: none"> - N& Blanc + Couleur neuf avec accessoires neufs - Vitesse d'impression : 55 pages / mn en N et Couleur - Mémoire de : 4 Go + Disque dur de 250 Go - Magasins papier format : au minimum de 2x 500 feuilles Multi formats + 1 Magasin grande capacité de 2 500 feuilles A4 + 1 By pass de 100 feuilles - Formats des originaux : du A4 / A3 - Formats papier : du SRA3 au A6 - Réduction /Agrandissement 1 Zoom : de 25 % à 400 0/0 - 1 chargeur automatique de documents recto Verso en 1 seul passage de de 250 originaux - 1 plateau de sortie Interne - 1 Finisseur Externe Tri décalé de 2 000 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions + Mode Livret avec Pliage en V + Pique à cheval + Pli en 2 & Pli en 3 des courriers - Recto verso Automatique des copies & des impressions - Carte réseau : utilisation des photocopieurs en imprimante réseau (10/100/10100Btx) depuis les postes informatiques reliés au même réseau Administratif du lycée Langage d'impression PCL & PostScript / Résolution d'impression : 1200 x 1200 Dpi - Scanner en Noir & Couleur A3 . Formats de fichiers PDF - PDFCompact - JPEG – TIFF - Mode de numérisation : FTP / To Email / SMB + Numérisation vers clés USB en PDF – Word & Excel - Interface Fax et Pc Fax avec Routage vers boites mail ou dossier réseau. L'utilisation du scanner ne devra générer aucun frais et sera entièrement gratuite. Le matériel devra pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression <p>Option :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 Finisseur Tri décalé de 2 000 feuilles + Agrafage 100 feuilles Multi positions + Mode Livret avec Pliage en V + Pique à cheval + Pli en 2 & Pli en 3 des courriers <p><i>Option : - les matériels devront pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression et en copie.</i></p> <p><i>- Prévoir un module embarqué + lecture de badges norme Turboself.</i></p> <p>Le matériel fourni est garanti conforme aux normes françaises et européennes en vigueur, particulièrement au regard de l'émission de rayonnement électromagnétique et pour un usage en milieu scolaire.</p> <p>A titre indicatif, le volume mensuel est estimé à 17 000 Pages en Noir & 17 000 pages en couleur. Ce volume ne constitue en aucune manière, un engagement minimal ou maximal.</p>	<p>Accueil Administration</p> <p>(Site : le Rheu)</p>

2	<p>Photocopieur multifonction couleur neuf</p> <ul style="list-style-type: none"> - N& Blanc + Couleur neuf avec accessoires neufs - Vitesse d'impression : 55 pages / mn en N et Couleur - Mémoire de : 4 Go + Disque dur de 250 Go - Magasins papier format : au minimum de 2x 500 feuilles Multi formats + 1 By pass de 100 feuilles - Formats des originaux : du A4 / A3 - Formats papier : du SRA3 au A6 - Réduction /Agrandissement 1 Zoom : de 25 % à 400 0/0 - 1 chargeur automatique de documents recto Verso en 1 seul passage de de 250 originaux - Meuble support - 1 Finisseur Interne Tri décalé de 500 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions - Recto verso Automatique des copies & des impressions - Carte réseau : utilisation des photocopieurs en imprimante réseau (10/100/10100Btx) depuis les postes informatiques reliés au même réseau Administratif du lycée Langage d'impression PCL & PostScript / Résolution d'impression : 1200 x 1200 Dpi - Scanner en Noir & Couleur A3. Formats de fichiers PDF - PDFCompact - JPEG – TIFF - Mode de numérisation : FTP / To Email / SMB + Numérisation vers clés USB en PDF – Word & Excel - Interface Fax et Pc Fax avec Routage vers boites mail ou dossier réseau - L'utilisation du scanner ne devra générer aucun frais et sera entièrement gratuite. - Le matériel devra pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression <p>Le matériel fourni est garanti conforme aux normes françaises et européennes en vigueur, particulièrement au regard de l'émission de rayonnement électromagnétique et pour un usage en milieu scolaire.</p> <p>A titre indicatif, le volume mensuel est estimé à 26 000 Pages en Noir & 11 500 pages en couleur. Ce volume ne constitue en aucune manière, un engagement minimal ou maximal.</p>	<p>Administration</p> <p>CFPPA (Site Le Rheu)</p> <p>CPSA (Site Le Rheu)</p>
---	--	--

1	<p>Photocopieur multifonction Couleur neuf</p> <p>photocopieur et imprimante réseau</p> <ul style="list-style-type: none"> - N& Blanc + Couleur neuf avec accessoires neufs - Vitesse d'impression : 36 pages / mn en N et Couleur - Mémoire de : 2 Go + Disque dur de 250 Go - Magasins papier format : au minimum de 3 x 500 feuilles Multi formats + 1 By pass de 100 feuilles - Formats des originaux : du A4 / A3 - Formats papier : du SRA3 au A6 - Réduction /Agrandissement 1 Zoom : de 25 % à 400 0/0 - 1 chargeur automatique de documents recto Verso en 1 seul passage de 100 originaux - 1 Finisseur Interne Tri décalé de 500 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions - Recto verso Automatique des copies & des impressions - Carte réseau : utilisation des photocopieurs en imprimante réseau (10/100/10100Btx) depuis les postes informatiques reliés au même réseau Pédagogique du lycée Langage d'impression PCL & PostScript / Résolution d'impression : 1200 x 1200 Dpi - Scanner en Noir & Couleur A3 . Formats de fichiers PDF - PDFCompact - JPEG – TIFF - Mode de numérisation : FTP / To Email / SMB + Numérisation vers clés USB en PDF – Word & Excel <p>L'utilisation du scanner ne devra générer aucun frais et sera entièrement gratuite.</p> <p>Le matériel devra pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression & en Photocopie.</p> <p>Le matériel fourni est garanti conforme aux normes françaises et européennes en vigueur, particulièrement au regard de l'émission de rayonnement électromagnétique et pour un usage en milieu scolaire.</p> <p style="text-align: center;"><i>- Prévoir un module embarqué par machine + lecture de badges norme Turboself.</i></p> <p>A titre indicatif, le volume mensuel est estimé à 5 500 Pages en Noir & 2 500 pages en couleur. Ce volume ne constitue en aucune manière, un engagement minimal ou maximal.</p>	CDI
---	---	-----

1	<p>Photocopieur multifonction Couleur neuf</p> <p>photocopieur et imprimante réseau</p> <ul style="list-style-type: none"> - N& Blanc + Couleur neuf avec accessoires neufs - Vitesse d'impression : 36 pages / mn en N et Couleur - Mémoire de : 2 Go + Disque dur de 250 Go - Magasins papier format : au minimum de 3 x 500 feuilles Multi formats + 1 By pass de 100 feuilles - Formats des originaux : du A4 / A3 - Formats papier : du SRA3 au A6 - Réduction /Agrandissement 1 Zoom : de 25 % à 400 0/0 - 1 chargeur automatique de documents recto Verso en 1 seul passage de de 100 originaux - 1 Finisseur Interne Tri décalé de 500 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions - Recto verso Automatique des copies & des impressions - Carte réseau : utilisation des photocopieurs en imprimante réseau (10/100/10100Btx) depuis les postes informatiques reliés au même réseau Pédagogique du lycée Langage d'impression PCL & PostScript / Résolution d'impression : 1200 x 1200 Dpi - Scanner en Noir & Couleur A3 . Formats de fichiers PDF - PDFCompact - JPEG – TIFF - Mode de numérisation : FTP / To Email / SMB + Numérisation vers clés USB en PDF – Word & Excel <p>L'utilisation du scanner ne devra générer aucun frais et sera entièrement gratuite.</p> <p>Le matériel devra pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression & en Photocopie.</p> <p><i>- Prévoir un module embarqué par machine + lecture de badges norme TurboSelf.</i></p> <p><i>Option : 1 Finisseur Externe Tri décalé de 2 000 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions + Mode Livret avec Pliage en V + Pique à cheval + Pli en 2 & Pli en 3 des courriers</i></p> <p><u>Variante</u> : Copieur vitesse d'impression 45 pages / mn en NB et Couleur</p> <p>Le matériel fourni est garanti conforme aux normes françaises et européennes en vigueur, particulièrement au regard de l'émission de rayonnement électromagnétique et pour un usage en milieu scolaire.</p> <p>A titre indicatif, le volume mensuel est estimé à 5 500 Pages en Noir & 2 500 pages en couleur. Ce volume ne constitue en aucune manière, un engagement minimal ou maximal.</p>	BVS (site Le rheu)
---	---	-----------------------

<p>2</p>	<p>Photocopieur multifonction N/B neuf</p> <p>photocopieur et imprimante réseau</p> <ul style="list-style-type: none"> - N& Blanc Reconditionné avec accessoires reconditionnés - Vitesse d'impression : 30 pages / mn en N et Blanc - Mémoire de : 2 Go + Disque dur de 250 Go - Magasins papier format : au minimum de 3 x 500 feuilles Multi formats + 1 By pass de 100 feuilles - Formats des originaux : du A4 / A3 - Formats papier : du A3 au A6 - Réduction /Agrandissement 1 Zoom : de 25 % à 400 0/0 - 1 chargeur automatique de documents recto Verso de 100 originaux - 1 Finisseur Interne Tri décalé de 500 feuilles + Agrafage 50 feuilles Multi positions - Recto verso Automatique des copies & des impressions - Carte réseau : utilisation des photocopieurs en imprimante réseau (10/100/10100Btx) depuis les postes informatiques reliés au même réseau Pédagogique du lycée Langage d'impression PCL & PostScript / Résolution d'impression : 1200 x 1200 Dpi - Scanner en Noir & Couleur A3 . Formats de fichiers PDF - JPEG – TIFF - Mode de numérisation : FTP / To Email / SMB + Numérisation vers clés USB en PDF <p>L'utilisation du scanner ne devra générer aucun frais et sera entièrement gratuite.</p> <p>Le matériel devra pouvoir être gérés via notre application PaperCut en impression</p> <p>Le matériel fourni est garanti conforme aux normes françaises et européennes en vigueur, particulièrement au regard de l'émission de rayonnement électromagnétique et pour un usage en milieu scolaire.</p> <p>A titre indicatif, le volume mensuel est estimé à 3 000 Pages en Noir. Ce volume ne constitue en aucune manière, un engagement minimal ou maximal.</p>	<p>1 CdR CFPPA (site le Rheu)</p> <p>1 CdR CPSA (site Combourg)</p>
<p>2</p>	<p>Photocopieur multifonction N/B neuf</p> <p>photocopieur et imprimante réseau</p> <p>volume estimé moyen (2 000 /mois)</p> <p>vitesse d'impression > à 15 ppm</p> <p>unité R/V en standard</p> <p>Format papier: A4/A4R</p> <p>Autonomie papier : >500 feuilles A4</p> <p>Interface Ethernet Gigabit (TCP/IP)</p> <p>Authentification utilisateur</p> <p>Compatible contrôle d'accès LDAP</p> <p>Compatible windows XP et 2008R2 srv.</p> <p>scanneur</p> <p>Numérisation R/V couleur et N/B</p> <p>Numérisation aux formats JPEG, TIFF, PDF</p> <p>modes de distribution : Scan to mail, serveur FTP</p>	<p>Cuisine (Site le Rheu)</p> <p>CPSA (Site Combourg)</p>